

# ***Le portfolio***

***Pour faire écrire les étudiants  
sans se tuer à corriger !***



# *Ce qu'est le portfolio*

- Le portfolio est une chemise remise à la fin de la session qui contient tous les travaux écrits (introductions, paragraphes, conclusion, etc.) demandés par le professeur durant la session.
- Il contient également les travaux de réécriture des examens sommatifs et des travaux formatifs, le cas échéant.
- Lors de la remise du portfolio, l'enseignant choisit le travail qui sera évalué.  
**Cependant, pour que ce travail soit évalué, le portfolio devra comporter tous les travaux demandés par l'enseignant durant la session.**

# *Procédures*

- Chaque fois que l'enseignant corrige un travail de rédaction, il inscrit sur la copie de l'étudiant «O.K.» ou «réécriture», mention qu'il note dans son cahier de bord. La réécriture peut être complète ou partielle.
- De son côté, l'étudiant doit consigner les originaux et les réécritures dans la chemise que l'enseignant recueille à la fin de la session.
- À ce moment, l'enseignant corrigera un seul travail de réécriture (ou un O.K. amélioré s'il n'y a pas eu de réécriture) qu'il notera sur 10. La pondération est à la discrétion de l'enseignant bien entendu.

# *Pénalités*

- Cependant, s'il manque un seul travail, il n'y aura pas de correction, donc l'étudiant perdra 10 % de sa session.
- Par contre, durant la session, s'il advient que l'étudiant ne remet pas un travail avant le retour en classe, l'enseignant l'encourage à le déposer dans son portfolio quand même. Il n'y aura pas de réécriture possible puisque le travail en retard n'aura pas été corrigé, mais il aura au moins été fait.
- Dans ce cas, l'étudiant perdra un point sur 10 par travail en retard (certains partent parfois à 6/10).

## *En guise de conclusion...*

C'est un excellent moyen de faire écrire les étudiants sans tout corriger. De plus, l'étudiant sait qu'il doit soigner son travail, même si c'est un formatif, car sinon, il devra le recommencer ! Finie, la correction de travaux illisibles ! Ou presque...

Isabelle Marquis

Repfran pour le Cégep de Rivière-du-Loup

## Compilation des erreurs

<b>Code de correction du Département de langue et littérature du Cégep de Rivière-du-Loup</b>	<i>La Chasse-galerie</i>  (Plan dialectique + un paragraphe)	<i>La Scouine</i>  (Plan dialectique + un paragraphe)	Introduction	<i>Un Homme et son péché</i>  (dissertation)	La conclusion	Plan analogique + un paragraphe
<b>O Orthographe</b>  L'élève doit corriger son erreur à l'aide d'un dictionnaire.						
<b>G Grammaire</b>  L'élève doit accorder son mot correctement en fonction du genre et du nombre ou corriger son erreur d'accord à l'aide d'une grammaire.						
<b>PP Participe passé</b>  L'élève doit accorder son mot correctement en fonction du genre et du nombre ou corriger son erreur d'accord à l'aide d'une grammaire.						
<b>C Conjugaison</b>  L'élève a commis une erreur de conjugaison (Bescherelle) ou de forme du verbe.						
<b>H Homophones</b>  L'élève a donné à un mot l'orthographe d'un autre mot de même prononciation, mais de sens ou de valeur grammaticale différents.						
<b>V Vocabulaire</b>  L'élève a donné à un mot ou un groupe de mots un sens erroné ou non approprié.						
<b>S Structure de phrase</b>  L'élève doit réécrire correctement sa phrase en respectant les règles de construction de la phrase.						
<b>P Ponctuation</b>  L'élève doit réécrire sa phrase en utilisant la ponctuation appropriée.						
<b>M Majuscule</b>  L'élève doit corriger son erreur de majuscule ou de minuscule.						
<b>T Texte</b>  L'élève doit revoir les exigences propres à l'écriture d'un texte.						

## Révision et autocorrection

1. Au fur et à mesure de la rédaction, signalez par un astérisque (\*) les mots à vérifier dans le dictionnaire. **Doutez constamment de l'orthographe des mots.**
2. Utilisez vos outils de référence : dictionnaire et grammaire (*L'Abrégé* et le recueil de textes pour les formatifs).
3. Lire le texte un minimum de trois fois en vous concentrant sur un aspect grammatical à la fois :
  - La syntaxe et la ponctuation
  - L'accord du verbe
  - L'accord du groupe nominal (nom, adjectif, déterminant)
4. Corrigez un paragraphe à la fois et en vérifiez tous les aspects.
5. Faites une dernière lecture en partant de la fin du texte vers le début : cela vous permettra de vous concentrer sur la grammaire et non sur le sens du texte. C'est aussi l'occasion de vérifier si les règles de citation et le style informatif neutre sont bien respectés.